

A.D.I.VALOR

RECHERCHE UN/UNE

CONSEILLER.E COLLECTE CENTRE-OUEST

NOUS SOMMES

Une PME à taille humaine (27 salariés), sans but lucratif, d'intérêt général, et intervenant sur l'ensemble du territoire français. Nous animons un réseau d'environ 1500 partenaires et fournisseurs pour organiser la collecte des déchets de l'agrofourriture.

Certifié ISO 9001 depuis 2015, l'écoute et la qualité de service que nous offrons à nos partenaires est le socle de notre démarche d'entreprise.

Plus d'information sur www.adivalor.fr

VOTRE CADRE DE TRAVAIL

En Contrat à Durée Indéterminée, en forfait jour.

Poste alliant home office et terrain.

Basé à proximité du Mans (72), vous intervenez sur un secteur de 12 départements couvrant les territoires suivants : 18, 27, 28, 36, 37, 41, 45, 76, 78, 79, 86 et 91.

Vous êtes rattaché au Directeur du Pôle Performance Collecte, dans une équipe de 8 collaborateurs.

VOS MISSIONS

Les deux tiers de votre activité sont consacrés au développement des collectes de déchets d'agrofourriture sur votre territoire.

Vous accompagnez environ 120 acteurs de la collecte (coopératives et négociants agricoles, chambres d'agriculture, concessionnaires de machines agricoles, agriculteurs).

Vous assistez techniquement les points de collecte (information, communication, formation, expertise).

Vous établissez une relation privilégiée avec les distributeurs agricoles clés du territoire.

Vous assurez le suivi des collectes (calendrier des collectes, quantité et qualités des déchets, qualité de service...).

Vous participerez régulièrement à des réunions dans nos bureaux de Lyon.

En complément, vous consacrerez environ un tiers de votre activité au soutien des opérations de collecte sur le secteur Nord-Ouest (Bretagne, Pays de la Loire et Basse-Normandie), aux côtés du conseiller collecte du secteur.

VOTRE PROFIL

Vous êtes curieux et passionné.

Vous avez un attrait pour l'agriculture et l'environnement.

Vous cultivez le sens du service client.

Vous êtes tenace et avez le goût du challenge.

Vous êtes reconnu pour établir d'excellentes relations de confiance avec l'ensemble de vos interlocuteurs.

Votre sens de la rigueur et de l'autonomie seront des qualités appréciées.

Vous êtes à l'aise dans un contexte de polyvalence de tâches.

Vous recherchez un poste et une entreprise dans laquelle les valeurs d'entraide et le goût du travail bien fait sont appréciées et reconnues.

Nous demandons une bonne maîtrise des outils Office : Word, Excel (base de données), Outlook (classement mail, agendas) et la maîtrise des navigateurs Internet.

Vous avez une formation BAC+2 minimum.

Vous avez idéalement une première expérience dans une entreprise de l'agrofourniture ou une organisation agricole.

Vos avantages et conditions de travail

- Une rémunération fixe, sur 13 mois, de 27 K€ à 30 K€ bruts annuels selon votre expérience.
- Des avantages salariaux :
 - Une prime potentielle annuelle sur la base d'un mois de salaire sur objectifs
 - Une prime d'intéressement selon les modalités en vigueur
 - Un véhicule de fonction
 - Une indemnité télétravail
 - Le matériel informatique nécessaire au télétravail (ordinateur portable, téléphone, écran...)
 - La prise en charge de l'abonnement internet
 - Une mutuelle, avec option famille
 - Des tickets restaurants
- Des formations régulières.
- Un parcours d'intégration mis en place durant les 3 premiers mois de votre arrivée.
- Un accompagnement individuel, assuré par votre manager, sur vos principales missions d'animation, de suivi et de développement des collectes des déchets de l'agrofourniture.
- Un environnement bienveillant et convivial.
- Un contexte dynamique.
- Des collègues passionnés !

Poste disponible à partir du 04/01/2027.

CONTACTS ET INFORMATIONS :

Adresser lettre + CV à n.yaghlian@adivalor.fr avec comme objet exact : **CANDIDATURE CC2027**